

**COMUNE DI MAGLIONE**  
Provincia di Torino  
Piazza XX Settembre n. 4 – C.A.P. 10030  
Telefono 0161/400123 – fax 0161/400257  
P. IVA 01956170011

## **AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

### **DETERMINAZIONE N. 18/2 DEL 24.02.2014**

**OGGETTO:** Dott. Carlo Bosica – Segretario Comunale in disponibilità dal 01.10.2012 – Liquidazione recupero competenze stipendiali anticipate dalla ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte.

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

VISTO il decreto sindacale del 09.06.2009 di attribuzione della responsabilità del servizio;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 26.06.2012 del Comune di Casalborgone, capo-convenzione, con la quale è stato deliberato lo scioglimento della convenzione di Segreteria Comunale tra i Comuni di Casalborgone, Villareggia, Monteu da Po e Maglione, con decorrenza dal 01.10.2012;

VISTO il decreto del Signor Prefetto di Torino n. 119/2012 del 17.08.2012 di presa d'atto dello scioglimento della predetta convenzione;

VISTA la richiesta di questo Comune in data 11.09.2012, di assegnazione del Dott. Carlo Bosica per la reggenza della Segreteria Comunale, con decorrenza dal 01.10.2012, per un giorno settimanale, nelle more della stipula di una nuova convenzione;

VISTO il provvedimento del Prefetto di Torino di assegnazione del Dott. Carlo Bosica in qualità di reggente a tempo parziale presso la Segreteria Comunale di Maglione dal 01.10.2012, fino alla nomina del titolare, per giorni uno alla settimana;

VISTA la nota di questo Comune in data 05.02.2014, di comunicazione di cessazione incarico di reggenza a seguito di stipula di nuova convenzione di Segreteria a partire dal 01.02.2014 (deliberazione Consiglio Comunale n. 2 del 18.01.2014);

VISTA la nota della ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale Piemonte, prot. n. 437 del 11.02.2014, di richiesta rimborso competenze stipendiali anticipate, per un ammontare di Euro 9.143,91 per retribuzione ed Euro 3.216,83 per oneri a carico del datore di lavoro, per un totale di Euro 12.360,74;

VISTA l'autorizzazione alla liquidazione della somma predetta, da parte del Sindaco;

VISTO il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 03.07.2013 di approvazione del P.E.G. per l'anno 2013;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2014 di approvazione del P.E.G. provvisorio per l'anno 2014;

## DETERMINA

DI APPROVARE la narrativa e, per l'effetto:

1. DI PRENDERE ATTO che al Comune di Maglione, compete una spesa complessiva di:
  - Euro 12.360,74 per rimborso spese competenze stipendiali al Segretario Comunale per il periodo dal 01.10.2012 al 31.01.2014;
2. DI IMPUTARE la spesa predetta al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 02, Int. 05/1 del bilancio di previsione corrente, in fase di elaborazione, in conto residui 2013;
3. DI LIQUIDARE la somma complessiva di Euro 12.360,74 alla ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provincia – Sezione Regionale Piemonte.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Maura Vaudagna

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maura Vaudagna".

VISTO: si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto ai sensi dell'art. 153, comma 5 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il relativo impegno contabile.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Maura Vaudagna



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maura Vaudagna".