

COMUNE DI MAGLIONE

PROVINCIA DI TORINO

Telefono 0161/400123 – fax 0161/400257

Piazza XX Settembre n. 4 - MAGLIONE

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 del 2 luglio 2014

OGGETTO: Attribuzione della responsabilità del Servizio Personale – Disposizione regolamentare organizzativa transitoria.

L'anno duemilaquattordici, addì due del mese di luglio, alle ore 17,00, nella sala delle adunanze, convocata a norma di legge, si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

1. CAUSONE Pier Franco
2. SANTIA' Simona
3. FIORENZA Franca

Risultano assenti i Sigg.ri: --

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Carlo BOSICA, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CAUSONE Pier Franco, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 27 DEL 02.07.2014

**OGGETTO: Attribuzione della responsabilità del Servizio Personale –
Disposizione regolamentare organizzativa transitoria.**

Sulla proposta della presente deliberazione si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Maura Vaudagna

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Responsabile Area Contabile
F.to Maura Vaudagna

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Legge 13/12/2000 n. 388, art. 53 comma 23, modificata dall'art. 29 comma 4 lettere a) e b) della legge 448/2001, stabilisce che *"Gli Enti Locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 97, comma 4, lettera d), del testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'art. 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio"*;

CONSIDERATO che allo stato attuale il Comune di Maglione è sprovvisto di figure professionali idonee, cui attribuire la Responsabilità del servizio Personale, con la concomitante circostanza che nell'Ente opera un Segretario Comunale titolare di una convenzione per il servizio di segreteria che vede impegnato detto funzionario in quattro Comuni e, quindi, con una presenza oraria ridotta nell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con atto della Giunta Comunale n. 34 del 28.12.2010, che all'art. 28, comma 16 prevede espressamente la possibilità di attribuzione ai componenti della giunta Comunale della responsabilità degli uffici e dei servizi, con il potere di adozione di atti anche di natura tecnica gestionale;

RITENUTO, pertanto, necessario avvalersi, anche con la finalità di contenimento della spesa, della facoltà di cui al citato art. 53 comma 23 della legge 388/2000, in via transitoria;

ATTESO che trattasi di una deroga, disposta in modo espresso da una specifica disposizione di legge, al principio di distinzione delle competenze di cui agli artt. 107 del Testo Unico e 3, commi 2,3 e4 del D. Lgs. 29/93;

RILEVATO che il Comune di Maglione alla data del 31.12.2013 aveva una popolazione residente di 446 abitanti;

RITENUTO, pertanto, opportuno ricorrendo tutti i presupposti di legge, individuare nell'ambito della Giunta Comunale, l'incaricato a svolgere funzioni di Responsabilità del servizio Personale nella persona del Sindaco Pier Franco Causone, il quale ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile circa la regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la narrativa e, per l'effetto:

- Di attribuire al Sindaco Pier Franco CAUSONE, con decorrenza dalla data odierna, la funzione di Responsabile del Servizio Personale con il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- Di dare atto che il presente provvedimento costituisce una disposizione regolamentare transitoria.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

L'ASSESSORE
F.to SANTIA' Simona

IL PRESIDENTE
F.to CAUSONE Pier Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. BOSICA Carlo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 7 LUG. 2014 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.vo 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. BOSICA Carlo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 7 LUG. 2014 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. BOSICA Carlo

COPIA conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 7 LUG. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

A handwritten signature in black ink.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).
Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

(Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)
La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Li 7 LUG. 2014



Il Segretario Comunale

A handwritten signature in black ink.