



Città di Ivrea

Provincia di TORINO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI “COORDINATORE DI SERVIZI” – CAT. GIURIDICA D3 – PRESSO L’AREA SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E DEL LAVORO – SERVIZIO ENTRATE COMUNALI.

IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI DI STAFF

in esecuzione di propria determinazione n. 466 del 22 luglio 2014, immediatamente eseguibile,

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di “**Coordinatore di servizi**” - cat. giuridica D3 - presso l’Area Sviluppo Economico del Territorio e del Lavoro - Servizio Entrate Comunali.

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:

Diploma di Laurea (DL) in Giurisprudenza o Scienze Politiche o Economia e Commercio conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) previste dal nuovo ordinamento.

TRATTAMENTO ECONOMICO LORDO:

- stipendio annuo lordo di € 24.338,14=;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;
- indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti.

A norma dell’art. 1014, commi 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, il presente concorso determina una frazione di riserva che sarà sommata ad altre frazioni che si dovessero determinare con le prossime procedure concorsuali o in sede di utilizzazione della graduatoria in favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

REQUISITI GENERALI

Per essere ammessi a sostenere il presente concorso è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15/2/94, serie generale n. 61). Il requisito della cittadinanza italiana non è altresì richiesto per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso del titolo di studio sopra indicato oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.

Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
3. idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i candidati ammessi all'impiego;
4. godimento dei diritti politici o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
5. assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
6. essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
7. titolo di studio richiesto dal bando di concorso.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio P.P.A. – Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 ROMA, email: servizioreclutamento@funzionepubblica.it. E' possibile scaricare on line dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.

Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione Comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione (30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami e precisamente entro il 18 SETTEMBRE 2014).

INAMMISSIBILITA'

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e formulata, preferibilmente, direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Dirigente dell'Area Amministrativa e dei Servizi di Staff del Comune di Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 - 10015 IVREA (TO).

In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) il nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;

- d) la residenza nonché l'indirizzo al quale il Comune dovrà inviare le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
- e) il possesso della cittadinanza italiana oppure di appartenere ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono dichiarare di:
 - godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
 Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate o di essere penalmente indenne e gli eventuali procedimenti penali in corso o di non averne;
- h) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- i) il titolo di studio posseduto;
- j) la lingua straniera scelta per la prova orale (inglese/francese);
- k) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

I candidati che si trovino nella situazione prevista al comma 2-bis dell'art. 20 della legge n. 104/92 (comma aggiunto dall'art. 25 comma 9 del D.L. n. 90/2014: *"la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista"*) devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere prodotta entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e precisamente entro il 18 settembre 2014, con le seguenti modalità:

- 1) presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Servizio Personale Via Piave n. 2 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, dal lunedì al mercoledì anche dalle ore 14,00 alle ore 16,30 e il giovedì anche dalle ore 14,00 alle ore 17,30); in tal caso la sottoscrizione della domanda è resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla con esibizione di un documento di identità in corso di validità;
- 2) trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Dirigente dell'Area Amministrativa e dei Servizi di Staff del Comune di Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 – 10015 IVREA (TO); in tal caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- 3) invio di un messaggio di posta elettronica con oggetto: **"Domanda di partecipazione concorso pubblico Coordinatore Entrate - cat. giuridica D3"** con allegato modulo di domanda debitamente compilato, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Ivrea (protocollo@pec.comune.ivrea.to.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un

gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato (qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto);
- b) il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00= (riportante, nella causale, l'oggetto del concorso ed il cognome e nome del concorrente) effettuato con una delle seguenti modalità:
 - direttamente presso gli sportelli della Tesoreria Comunale (BANCA CARIGE ITALIA S.p.A. CASSA DI RISPARMIO DI GENOVA E IMPERIA – in Corso Nigra 58 e Via Torino 215 - Ivrea),
 - mediante versamento sul c/c postale n. 30935100 intestato al Comune di Ivrea - Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 - 10015 IVREA,
 - mediante accredito sul c/c bancario IBAN IT 36 A 03431 30541 000000145290 presso la BANCA CARIGE ITALIA S.p.A. Cassa di Risparmio di Genova e Imperia;
- c) il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

PRESELEZIONE E PROVE DI ESAME

Preselezione

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione procederà alla preselezione degli aspiranti che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute sia pari o inferiore a venti.

La prova di preselezione è prevista per **MERCOLEDÌ 8 OTTOBRE 2014, alle ore 9.30**, presso la Sala Consiglio - Palazzo Municipale - Piazza Vittorio Emanuele n. 1 - IVREA.

I candidati, scaduto il termine di presentazione delle domande di ammissione, sono tenuti ad interessarsi direttamente presso l'Ufficio Personale circa l'effettivo svolgimento della prova di preselezione. Sarà data comunicazione anche mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito www.comune.ivrea.to.it

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, di cui al successivo paragrafo, i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la ventesima posizione. I candidati ex-aequo alla ventesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente all'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito www.comune.ivrea.to.it.

Le prove di esame da sostenere sono due, in particolare:

PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

La prova può consistere nella stesura di un tema o di uno o più quesiti a risposta sintetica o nella stesura di atti che consentano la verifica sia della preparazione tecnico-amministrativa, sia della conoscenza delle seguenti materie e settori di attività:

- Ordinamento degli Enti Locali (TUEL);
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti amministrativi;
- Anticorruzione e trasparenza nell'operato della Pubblica Amministrazione;
- Riservatezza e protezione dei dati personali;
- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- Nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- Diritto tributario con particolare riferimento ai tributi degli Enti Locali;
- Accertamenti e controlli tributari;
- Riscossione coattiva delle entrate;
- Disciplina del contenzioso tributario;
- Procedure di approvvigionamento di beni e servizi;
- Regolamenti del Comune di Ivrea relativi alla gestione delle entrate.

PROVA ORALE:

La prova consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza sulle materie della prova scritta ed inoltre:

- Elementi di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Rapporto di pubblico impiego: responsabilità, diritti e doveri, codice di comportamento, sanzioni disciplinari, reati contro la P.A.;
- Organizzazione del lavoro e delle risorse: programmazione e monitoraggio - valutazione dei risultati;
- Accertamento della conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese), nonché dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove di esame si svolgeranno presso la Sala Consiglio - Palazzo Municipale - Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 - IVREA, con il seguente calendario:

- **PROVA SCRITTA a contenuto teorico-pratico: LUNEDI' 13 OTTOBRE 2014, ore 9.30;**
- **PROVA ORALE : MERCOLEDI' 22 OTTOBRE 2014, ore 9.30;**

I candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove di esame saranno tenuti a presentarsi, **senza alcun preavviso**, presso la sede di esame nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

Qualora non venga effettuata la prova preselettiva, i candidati, la cui domanda risulti in regola con quanto previsto dal presente bando, sono invitati a presentarsi, **senza alcun preavviso**, presso la sede di esame nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta avranno conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito www.comune.ivrea.to.it, affinché gli stessi possano prenderne visione.

La prova orale si intende superata se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati e ne pubblica copia all'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito www.comune.ivrea.to.it affinché i candidati ne possano prendere visione.

La votazione complessiva delle prove di esame è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto ottenuto nella prova orale.

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata dal voto complessivo riportato nelle prove di esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze elencate dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, e qui di seguito riportate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/6/1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa e dei Servizi di Staff e sarà immediatamente efficace. La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito www.comune.ivrea.to.it. Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria del concorso, ai sensi dell'art. 91 - comma 4 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, avrà efficacia per un termine di tre anni dalla data della sua pubblicazione; l'Amministrazione avrà facoltà di avvalersene per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili, fatta eccezione per i posti di nuova istituzione o trasformati.

PROCEDURE E MODALITA' PER LA STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Con il vincitore del concorso verrà instaurato rapporto di lavoro a tempo indeterminato mediante stipula di contratto individuale di lavoro. L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata alla normativa in materia di pubblico impiego vigente in quel momento per la copertura dei posti disponibili.

Prima della stipula del contratto di lavoro il vincitore del concorso sarà invitato dall'Amministrazione nel termine di trenta giorni dalla data dell'apposita comunicazione, incrementabile di ulteriori giorni trenta in casi particolari, a comprovare a titolo definitivo mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 i seguenti documenti:

- 1) atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana o di appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea (o ad altro Paese terzo per coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) la posizione agli effetti degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
- 6) titolo di studio.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Il candidato dichiarato vincitore, prima di assumere servizio, dovrà risultare idoneo a seguito di visita specifica lavorativa a cura del medico competente del Comune di Ivrea. Detta idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Entro i termini previsti per la presentazione della dichiarazione a titolo definitivo, il vincitore del concorso dovrà altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria del concorso.

INFORMAZIONI GENERALI

Il presente concorso viene bandito tenendo conto dei benefici in materia di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Lo stesso tiene altresì conto della Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaiono, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficienti per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare prima della scadenza, il concorso già bandito. Il provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali (ivi compresa l'eventuale pubblicazione del superamento delle singole prove sui mezzi di informazione ritenuti più idonei) ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Comune di Ivrea – Piazza Vittorio Emanuele n. 1 Ivrea, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in

violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Ufficio Personale del Comune di Ivrea.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Al presente bando viene allegato lo schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Personale del Comune (Via Piave n. 2 - 0125/4101)** nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore **9,00** alle ore **12,30**

dal lunedì al mercoledì dalle ore **14,00** alle ore **16,30**

il giovedì dalle ore **14,00** alle ore **17,30**

o all'**U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico (Corso Cavour n. 1 - angolo Via Piave - 0125/4101)** nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore **8,30** alle ore **12,30**

dal 4/9/2014 anche il giovedì dalle ore **14,00** alle ore **16,00**

Il bando è pubblicato anche su Internet al sito <http://www.comune.ivrea.to.it> dove è possibile prelevare il file del facsimile della domanda.

Ivrea, lì 19 agosto 2014

IL DIRIGENTE
f.to in originale (dr.ssa Daniela GIORDANO)

ER/aa