

COMUNE DI MAGLIONE
Provincia di TORINO
Piazza XX Settembre n. 4 – C.A.P. 10030
Tel. 0161/400123 – fax 0161/400257
P. IVA 01956170011

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 104/ 2 DEL 02.12.2015

OGGETTO: Servizio di conservazione dati – Affidamento incarico per la gestione del ciclo di conservazione con impegno di spesa per canone annuale e formazione del personale – Ditta Win X Pal S.r.l. - CIG Z5516D1A7C

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 07.01.2015 di attribuzione della responsabilità del servizio;

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale, artt. 40 e segg. (Capo III) che disciplina la formazione, de materializzazione, riproduzione e conservazione dei documenti informatici della Pubblica Amministrazione, specificando anche i requisiti per la predetta attività tramite conservatori accreditati presso DigitPA;

RITENUTO che il processo di conservazione digitale ha l'obiettivo di rendere un documento non deteriorabile e quindi disponibile nel tempo nella sua integrità ed autenticità e che il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 235/2010 afferma che il documento informatico e il relativo trattamento sono validi e rilevanti ai fini di legge e riconosce l'equivalenza tra documento informatico e cartaceo;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'affidamento dell'incarico per la conservazione a norma dei documenti di questa Pubblica Amministrazione;

VISTA la proposta presentata dalla Ditta Win X Pal S.r.l. con sede a Rivarolo V.se Via Reyneri n. 12, per il costo di gestione del ciclo di conservazione tramite la Società Unimatica S.p.A., iscritta nell'elenco dei conservatori accreditati presso AgID di cui all'art. 1 della Circolare AgID n. 65 del 10.10.2014, e la formazione tecnica del personale come segue:

- costo gestione del servizio ciclo di conservazione – canone per 12 mesi Euro 909,00 IVA esclusa
- formazione tecnica del personale Euro 380,00 IVA esente

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 10.06.2015 di approvazione del P.E.G. per l'anno 2015;

VISTO il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE la narrativa e, per l'effetto:

1. DI AFFIDARE alla Ditta Win x Pal S.r.l. con sede a Rivarolo C.se Via Reyneri n. 12, l'incarico per la gestione del servizio del ciclo di conservazione dei documenti informatici, da attuare attraverso la Società Unimatica S.p.A., al costo di Euro 1.108,98 IVA compresa a partire dall'anno 2016;

2. DI AFFIDARE altresì alla predetta Ditta l'attività di formazione tecnica del personale al costo di Euro 380,00 IVA esente, da effettuarsi nell'anno 2016;

➤ DI IMPEGNARE la somma totale di Euro 1.488,98 IVA compresa al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 02, Int. 03 - Segreteria prestazioni di servizi informatici - del bilancio di previsione per l'anno 2015;

ATTESTA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
SINDACO
Pier Franco CAUSONE

Sulla presente determinazione si appone, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione dei seguenti impegni di spesa:

DESCRIZIONE	IMPORTO	INTERVENTO	PEG N.
Win X Pal S.r.l. Canone per gestione servizio ciclo conservazione documenti informatici e formazione del personale	1.488,98	1.01.02.03 Segreteria - assistenza informatica	2

Si attesta altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
SINDACO
Pier Franco CAUSONE