

**COMUNE DI MAGLIONE**  
Città Metropolitana di TORINO  
Piazza XX Settembre n. 4 – C.A.P. 10030  
Tel. 0161/400123 – fax 0161/400257  
P. IVA 01956170011

**AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**DETERMINAZIONE N. 42/ 2 DEL 17.05.2018**

**OGGETTO:** Assolvimento obblighi previsti dal Regolamento U.E. n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali – Affidamento incarico alla Società Labor Service S.r.l. con sede a Novara Via Righi n. 29. - CIG Z6C23A0AB4

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il decreto sindacale n. 1 del 07.01.2015 di attribuzione della responsabilità del servizio;

**PREMESSO** che

- in base al dettato dell'art. 99 del GDPR, il Regolamento Europeo 679/2016 sulla Data Protection (GDPR) pubblicato il 4 maggio 2016, sarà direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dal 25 maggio 2018;
- che il Regolamento in questione, non solo ha sostituito la direttiva 95/46/CE in materia di protezione dei dati personali - recepita dal legislatore italiano con la legge 675/96, successivamente sostituita dal D.Lgs. 196/03, il nostro attuale "Codice Privacy" - ma uniforma ed armonizza a livello europeo la legislazione in materia di protezione dei dati personali, risalente ormai a quasi 20 anni fa;
- tra le novità introdotte dal Regolamento per gli enti e le imprese vi sono, oltre all'adozione di approcci e politiche che tengano conto costantemente del rischio che un determinato trattamento di dati personali può comportare per i diritti e le libertà degli interessati, alcuni obblighi di procedura da effettuare in tutti gli uffici e per la maggior parte dei dipendenti, l'introduzione della figura del «Responsabile della protezione dei dati» (Data Protection Officer o DPO), incaricato di assicurare una gestione corretta dei dati personali nelle imprese e negli enti,

**CONSIDERATO** che il tema dell'applicazione delle disposizioni contenute nel nuovo regolamento da parte della PA, è particolarmente complesso e necessita di un approccio equilibrato per evitare che i diritti fondamentali alla riservatezza e alla protezione dei dati possano essere gravemente pregiudicati da una diffusione, non adeguatamente regolamentata, di documenti che riportino delicate informazioni personali;

**RISCONTRATO** che gli interventi sopra descritti richiedono che il personale dell'ente sia supportato da esperti su tematiche inerenti la protezione dei dati e la trasparenza;

**VERIFICATO** che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il servizio da acquisire presso Consip SpA;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Nuovo codice appalti), il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo e seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000, mediante affidamento diretto,(...)"*

**CONSIDERATO** di procedere all'affidamento diretto del servizio per l'assolvimento degli obblighi previsti dal Regolamento EU alla Ditta Labor Service S.r.l. – Servizi di sicurezza e qualità, Via Righi, 29 – 28100 Novara con P.IVA 02171510031, che riporta nel preventivo allegato e parte integrante della presente, inviato il 13.04.2018 al ns. protocollo n. 719, il costo per il servizio di € 960,00 (+ IVA 22% di € 211,20) per un importo totale di € 1.171,20 annuale per la durata di 2 anni;

**RITENUTO** il prezzo offerto congruo e vantaggioso,

**CONSIDERATO** che il preventivo fornito soddisfa le richieste dell'Ente in termini di efficienza, efficacia ed economicità;

**CONSIDERATO** che la azienda è in regola con il DURC;

**DATO ATTO** che, ai fini della tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010, si è provveduto a richiedere all'AVCP il CIG n. **Z6C23A0AB4**;

**ATTESA** l'opportunità di provvedere in merito avvalendosi della suddetta ditta;

**STABILITO**, pertanto, di assumere un apposito impegno di spesa per l'importo di € 1.171,20 (di cui IVA di € 211,20) e di imputarlo nell'esercizio 2018;

**VISTO** il Bilancio per il corrente esercizio;

**VISTO** il regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture e per l'affidamento degli incarichi professionali esteri approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2007;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 02.03.2018 di approvazione del P.E.G. per il triennio 2018/2020;

**VISTO** il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

DI APPROVARE la narrativa e, per l'effetto:

- **DI AFFIDARE** alla Società Labor Service S.r.l. con sede a Novara Via Righi n. 29, l'incarico per l'assolvimento degli obblighi previsti dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (protezione dei dati personali) per il periodo di due anni a partire dalla data odierna;
- **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di Euro 1.171,20 IVA compresa al Cap. 01.02.1 Voce 140/5 del bilancio di previsione per l'anno 2018;

ATTESTA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.



Il Responsabile del Servizio  
Sindaco  
(Pier Franco Causone)

Sulla presente determinazione si appone, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione dei seguenti impegni di spesa:

DESCRIZIONE	IMPORTO	INTERVENTO	PEG N.
Labor Service S.r.l. Obblighi previsti dal Regolamento UE n. 2016/679	1.171,20	Cap. 01.02.1 Voce 140/5 Segreteria – prestazioni di servizi	2

Si attesta altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.



Il Responsabile del Servizio  
Sindaco  
(Pier Franco Causone)