COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10013 – Via Mombarone, n. 3 - Cod. Fisc. / P. IVA 01799260011
Tel. 0125/755811 – Fax 0125/751328
PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it Internet: www.comune.borgofranco.to.it
Codice univoco di fatturazione UF6DH8

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE" SERVIZIO AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI – CAT. B.

IL SEGRETARIO COMUNALE

in esecuzione della propria determinazione n. 16 del 30.05.2018, immediatamente eseguibile,

RENDE NOTO

- che è indetta una selezione mediante **procedura di mobilità esterna**, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Collaboratore " - cat. B – Servizio Amministrativo e Affari Generali.
- La sottoscrizione del contratto è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all'esito negativo della stessa da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione soggetta alle limitazioni normative nelle assunzioni di personale con inquadramento nella relativa categoria e con il medesimo profilo professionale sopra indicato (Collaboratore - CAT B);
- possono essere ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o a tempo parziale con percentuale diversa previa dichiarazione di disponibilità all'eventuale sottoscrizione di contratto individuale di lavoro a tempo pieno richiesto dal presente avviso;
- titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- possesso della patente di guida cat. B;
- non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusisi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- godere dei diritti civili e politici;
- di aver assolto agli obblighi militari (solo per gli uomini soggetti all'obbligo);
- essere in possesso del relativo nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza certificante il consenso della medesima alla mobilità esterna attestante, altresì, i vincoli assunzionali ai quali l'Ente è eventualmente soggetto;
- i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente per la categoria di appartenenza.
Spettano, altresì, la tredicesima mensilità, l'assegno nucleo familiare, se dovuto, ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10013 – Via Mombarone, n. 3 - Cod. Fisc. / P. IVA 01799260011
Tel. 0125/755811 – Fax 0125/751328
PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it Internet: www.comune.borgofranco.to.it
Codice univoco di fatturazione UF6DH8

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITÀ E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e formulata, preferibilmente, direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Segretario Comunale – via Mombarone n. 3 Borgofranco d'Ivrea (TO).

In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale intendono partecipare:

a) il nome e cognome;
b) la data ed il luogo di nascita;
c) la residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni (se diverso dalla residenza), il numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;
d) l'ente di appartenenza, la categoria di inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'ufficio presso il quale presta servizio;
e) di essere in possesso del relativo nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
f) di non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusisi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
g) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
h) di godere dei diritti civili e politici;
i) di aver assolto agli obblighi militari;
j) per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92) l'eventuale ausilio necessario (in proposito occorre allegare alla domanda un certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento del colloquio);
k) il titolo di studio posseduto;
l) di essere in possesso della patente di guida cat. B;

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, **pena l'esclusione dalla selezione**. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere prodotta entro il termine perentorio del giorno 2 LUGLIO 2018 alle ore 12,00.

La domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1) presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgofranco d'Ivrea - via Mombarone n. 3 perentoriamente **entro le ore 12,00 del giorno 2 LUGLIO 2018** a pena di esclusione; in tal caso la sottoscrizione della domanda è resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla con esibizione di un documento di identità in corso di validità;
2) trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Borgofranco d'Ivrea – via Mombarone n. 3.(TO); in tal caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
C.A.P. 10013 – Via Mombarone, n. 3 - Cod. Fisc. / P. IVA 01799260011
Tel. 0125/755811 – Fax 0125/751328
PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it Internet: www.comune.borgofranco.to.it
Codice univoco di fatturazione UF6DH8

3) invio di un messaggio di posta elettronica con oggetto: "**Domanda di partecipazione alla mobilità esterna Posto n. 1 "Collaboratore" – cat. B**", con allegato modulo di domanda debitamente compilato, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Borgofranco d'Ivrea: comune.borgofrancodivrea@pec.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal DIGITPA.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore.

Anche se spedite entro la data fissata come termine dal bando, non sarà possibile ritenere valide le domande pervenute al protocollo del Comune *oltre il giorno 06 LUGLIO 2018*

L'Amministrazione non si assume la responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente bando.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato (qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto);
b) il nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza, attestante i vincoli assunzionali ai quali l'Ente è eventualmente soggetto;

INAMMISSIBILITÀ

L'esclusione viene disposta dal Segretario Comunale quando:

1. in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
2. le domande pervengano all'Ufficio Protocollo oltre il termine sopra indicato;
3. manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
4. manchi il nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

COLLOQUIO TECNICO - ATTITUDINALE – VALUTAZIONE – FORMAZIONE GRADUATORIA

I candidati saranno selezionati da una commissione nominata dalla Giunta comunale sulla base di un colloquio tecnico-attitudinale, finalizzato ad accertare la professionalità e le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative e le attitudini personali rispetto al posto da ricoprire.

Il colloquio verterà nelle seguenti materie: normativa in materia di enti locali ed elementi di informatica.

Il colloquio si svolgerà, anche in presenza di una sola domanda, il giorno **10.07.2018** con inizio alle ore **11.00**, presso la Sala Consiglio - Palazzo Municipale.

COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
C.A.P. 10013 – Via Mombarone, n. 3 - Cod. Fisc. / P. IVA 01799260011
Tel. 0125/755811 – Fax 0125/751328
PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it Internet: www.comune.borgofranco.to.it
Codice univoco di fatturazione UF6DH8

La presente vale come avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati partecipanti alla selezione. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Per la valutazione del colloquio si farà riferimento alle norme del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso agli impieghi.

Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio in trentesimi, secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice ed il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno il punteggio di 21/30. A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età.

La graduatoria di merito sarà approvata con determinazione del Segretario Comunale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito www.comune.borgofranco.to.it.

Il Comune di Borgofranco d'Ivrea si riserva la facoltà di assumere personale ulteriore dalla sopra citata graduatoria per la copertura di eventuali posti che si dovessero rendere vacanti nei dodici mesi successivi all'approvazione della stessa.

INFORMAZIONI GENERALI

Ove la selezione abbia esito positivo, il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di BORGOFRANCO D'IVREA il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nel livello economico già posseduto nell'Ente di appartenenza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente acquisita.

La stipulazione del contratto individuale è subordinata al rilascio definitivo del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Borgofranco d'Ivrea che si riserva di non procedere all'assunzione del trasferimento qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Borgofranco d'Ivrea.

Il Comune di Borgofranco d'Ivrea si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o qualora nuove circostanze lo consigliassero. Il provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio personale del Comune (0125/755820)** nei seguenti orari:

Martedì dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00

COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10013 – Via Mombarone, n. 3 - Cod. Fisc. / P. IVA 01799260011
Tel. 0125/755811 – Fax 0125/751328
PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it Internet: www.comune.borgofranco.to.it
Codice univoco di fatturazione UF6DH8

Responsabile del Procedimento: Dott. Michelangelo La Rocca

Il presente bando, con relativo schema di domanda, è pubblicato :

- all'Albo Pretorio online del Comune di Borgofranco d'Ivrea
- Sul sito internet del Comune - www.comune.borgofranco.to.it.

Borgofranco d'Ivrea, 30.05.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Michelangelo La Rocca
f.to in originale