



Città di IVREA
Città Metropolitana di Torino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 4 POSTI DI “SPECIALISTA DI SERVIZIO” – CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 – PER PROFILI IN AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE

in esecuzione di propria determinazione n. 504 del 29 agosto 2020, immediatamente eseguibile,

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno dei seguenti posti vacanti di “Specialista di servizio” - cat. D - posizione economica D1, per profili in ambito amministrativo-contabile:

- n.1 posto presso l'Area sviluppo economico e risorse finanziarie – Servizi Finanziari;
- n.1 posto presso l'Area sviluppo economico e risorse finanziarie – Ufficio Patrimonio;
- n.1 posto presso l'Area Tecnica – Servizio S.U.A.P. e Commercio;
- n.1 posto presso l'Area Tecnica – Ufficio gare e appalti (C.U.C.).

CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Il **contenuto professionale** del profilo di “Specialista di servizio”, Categoria D, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Istruttoria di procedimenti amministrativi anche complessi (sia finanziari che contabili) e redazione di atti e provvedimenti, anche con inserimenti ed elaborazioni in sistemi informativi, che a titolo esemplificativo qui si riassumono:
 - Redazione e aggiornamento di schemi di contratti e convenzioni;
 - Predisposizioni di determinazioni e deliberazioni;
 - Verbalizzazione di sedute di organi e di commissioni;
- Organizzazione ed erogazione di servizi, con rapporti anche di alta complessità con soggetti esterni, cittadini, fornitori, ecc...;
- Rapporti con il pubblico prevalentemente tramite predisposizione di comunicazioni scritte, con elevato grado di autonomia.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti **conoscenze, competenze e capacità professionali**:

- Adeguate conoscenze sulle materie previste dal bando di concorso;
- Buone relazioni interpersonali e predisposizione al lavoro di gruppo;
- Capacità di assumere le responsabilità richieste dal ruolo;
- Capacità di relazione, comunicazione e orientamento all'utenza;
- Capacità di agire in autonomia rispetto a direttive di massima con significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Capacità di analisi e di problem solving;
- Avanzata capacità di comunicazione e sintesi scritta e verbale;
- Capacità di coordinare attività di personale inquadrato in categoria inferiore;
- Motivazione al ruolo;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'accertamento del possesso delle suddette competenze e capacità avverrà mediante le prove previste nel presente bando.

TITOLO DI STUDIO per l'accesso dall'esterno (il candidato deve aver conseguito uno dei seguenti titoli):

Laurea di Primo Livello (L) del nuovo ordinamento (DM 509/99 o DM 270/04):

- classe 02 Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici
- classe 15 Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- classe 17 Laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
- classe 19 Laurea in Scienze dell'Amministrazione
- classe 28 Laurea in Scienze Economiche
- classe 31 Laurea in Scienze Giuridiche
- classe 35 Laurea in Scienze Sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- classe 36 Laurea in Scienze Sociologiche
- classe L 14 Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici
- classe L 16 Laurea in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- classe L 18 Laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
- classe L 33 Laurea in Scienze Economiche
- classe L 36 Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- classe L 37 Laurea in Scienze Sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- classe L 40 Laurea in Sociologia

Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) del nuovo ordinamento (DM 509/99 o DM 270/04):

- classe 22/S Giurisprudenza
- classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
- classe 60/S Relazioni internazionali
- classe 64/S Scienze dell'economia
- classe 70/S Scienze della politica
- classe 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni
- classe 84/S Scienze economico-aziendali
- classe 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- classe 89/S Sociologia
- classe 99/S Studi europei
- classe 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica
- classe LM-52 Relazioni internazionali
- classe LM-56 Scienze dell'economia
- classe LM-62 Scienze della politica
- classe LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- classe LM-77 Scienze economico-aziendali
- classe LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- classe LM-87 Servizio Sociale e politiche sociali
- classe LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- classe LM-90 Studi europei
- classe LMG/01 Giurisprudenza

DL - Diploma di Laurea vecchio ordinamento:

- Laurea in Giurisprudenza
- Laurea in Economia e Commercio
- Laurea in Scienze Politiche
- Laurea in Scienze dell'Amministrazione

TRATTAMENTO ECONOMICO LORDO:

- stipendio annuo lordo di € 22.135,47=;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;
- indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti.

RISERVE A PARTICOLARI CATEGORIE DI CITTADINI

Soni previste le seguenti riserve:

- n. 1 posto a favore del personale in servizio presso il Comune di Ivrea con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria giuridica immediatamente inferiore rispetto a quella messa a concorso, munito di laurea (triennale o specialistica o magistrale o vecchio ordinamento);
- n. 1 posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma e dei volontari in servizio permanente, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità.

I posti attribuiti alle quote riservatarie, eventualmente non assegnate per mancanza di concorrenti idonei, saranno attribuiti ai concorrenti non riservatari utilmente collocati in graduatoria.

I candidati in possesso delle sopra citate riserve sono tenuti a dichiararle nella domanda di concorso.

REQUISITI GENERALI

Per essere ammessi a sostenere il presente concorso è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15/2/94, serie generale n. 61). Il requisito della cittadinanza italiana non è altresì richiesto per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso del titolo di studio sopra indicato oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.

Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
3. idoneità fisica all'impiego specifico che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i candidati ammessi all'impiego;
4. assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
5. godimento dei diritti politici o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
6. essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
7. titolo di studio richiesto dal bando di concorso;
8. patente di guida non inferiore alla categoria "B".

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico - Servizio per le assunzioni e la mobilità - Corso Vittorio Emanuele II, 116 - 00186 ROMA. E' possibile scaricare on line dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.

Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione Comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione (30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4ª Serie Speciale Concorsi ed Esami e precisamente entro il 1° OTTOBRE 2020).

INAMMISSIBILITA'

Non possono, in ogni caso, essere ammessi al concorso:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e formulata, preferibilmente, direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Dirigente dell'Area Amministrativa, Servizi Generali e Personale del Comune di Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 - 10015 IVREA (TO).

In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) il nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza nonché l'indirizzo al quale il Comune dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso, se diverso dalla residenza;
- e) il possesso della cittadinanza italiana oppure di appartenere ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono dichiarare di:
 - godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate o di essere penalmente indenne e gli eventuali procedimenti penali in corso o di non averne;
- h) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- i) il titolo di studio posseduto;
- j) il possesso della patente di guida di categoria "B";
- k) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

I candidati che si trovino nella situazione prevista al comma 2-bis dell'art. 20 della legge n. 104/92 (comma aggiunto dall'art. 25 comma 9 del D.L. n. 90/2014: *“la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista”*) devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

La domanda di partecipazione al concorso **dovrà pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e precisamente entro il 1° OTTOBRE 2020.**

La domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- 1) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Servizio Personale Via Piave n. 2 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30; dal lunedì al mercoledì anche dalle ore 14,00 alle ore 16,30; il giovedì anche dalle ore 14,00 alle ore 17,30. In tal caso, permanendo l'emergenza epidemiologica da Covid-19, è obbligatoria la prenotazione telefonica ai n. 0125 - 410.269/271/238 e la sottoscrizione della domanda è resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla con esibizione di un documento di identità in corso di validità;
- 2) mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Dirigente dell'Area Amministrativa, Servizi Generali e Personale del Comune di Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 – 10015 IVREA (TO); in tal caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione al protocollo del Comune di Ivrea entro le ore 13 del giorno 01/10/2020;
- 3) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), in **formato non modificabile** (PDF), al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Ivrea: protocollo@pec.comune.ivrea.to.it, avendo cura di precisare nell'oggetto: **“Domanda di partecipazione concorso pubblico n. 4 posti di “Specialista di servizio” - cat. D1 - per profili in ambito amministrativo-contabile”** (si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata). Qualora si opti per tale modalità di invio, la domanda di partecipazione e il curriculum dovranno essere firmati digitalmente ovvero dovranno essere firmati a mano e scansionati e corredati dalla copia di un documento di identità in corso di validità. La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione al protocollo del Comune di Ivrea entro le ore 24 del giorno 01/10/2020.

Si chiede cortesemente ai candidati che presenteranno la domanda a mano o mediante raccomandata di non pinzare la stessa (compresi curriculum vitae, ricevuta della tassa ed eventuali allegati), in quanto occorrerà procedere alla sua scannerizzazione ai fini della protocollazione.

Non farà fede il timbro postale, ma la data di protocollazione dell'Ufficio Protocollo di questo Comune. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare:

- a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del candidato (qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto);

- b) il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00= (riportante, nella causale, l'oggetto del concorso ed il cognome e nome del concorrente) effettuato con una delle seguenti modalità:
- direttamente presso gli sportelli della Tesoreria Comunale (BANCA CREDITO VALTELLINESE S.C. in Piazza Vittorio Emanuele n. 8 - Ivrea);
 - mediante versamento sul c/c postale n. 30935100 intestato al Comune di Ivrea - Piazza Vittorio Emanuele, n. 1 - 10015 IVREA;
 - mediante accredito sul c/c bancario intestato al Comune di Ivrea IBAN IT 24 K 05216 30546 000000099486 presso la BANCA CREDITO VALTELLINESE S.C.;
- c) il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

PRESELEZIONE E PROVE DI ESAME

Preselezione

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione procederà alla preselezione degli aspiranti che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute ed ammesse sia pari o inferiore a trenta.

La prova di preselezione è prevista per **VENERDI' 9 OTTOBRE 2020 alle ore 9,30** presso la **Sala Santa Marta - Piazza Santa Marta - IVREA.**

I candidati, scaduto il termine di presentazione delle domande di ammissione, sono tenuti ad interessarsi direttamente presso l'Ufficio Personale circa l'effettivo svolgimento della prova di preselezione. Sarà data comunicazione anche mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet <http://www.comune.ivrea.to.it>

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, di cui al successivo paragrafo, i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la trentesima posizione. I candidati ex-aequo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet <http://www.comune.ivrea.to.it>

Le prove di esame da sostenere sono due, in particolare:

PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO:

La prova può consistere nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o predeterminata o di domande a risposta aperta o nella redazione di un elaborato o nella stesura di atti che consentano la verifica sia della preparazione tecnico-amministrativa, sia della conoscenza delle seguenti materie e settori di attività:

- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Contabilità finanziaria, economica e patrimoniale degli Enti Locali, in particolare norme e principi contabili inerenti alla contabilità armonizzata (D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, alle responsabilità e alla patologia dell'atto amministrativo;
- Normativa sulla Privacy (Reg. UE 2016/679 GDPR e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), sul diritto di accesso (L. 241/90 e s.m.i. e D.P.R. 184/2006 e s.m.i.), trasparenza e prevenzione della corruzione (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e L. 190/2012 e s.m.i.);
- Disciplina integrale degli appalti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

PROVA ORALE:

La prova consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza delle seguenti materie:

- Materie oggetto della prova scritta;
- Elementi di contrattualistica pubblica e privata;
- Atti regolativi ANAC in materia di appalti pubblici (linee guida, deliberazioni, bandi tipo);
- Gestione del patrimonio comunale (alienazione, permuta, locazione, comodato, concessione); patrimonio mobiliare ed immobiliare comunale e le sue classificazioni;
- Normativa inerente il Commercio e l'organizzazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive, in particolare il D.Lgs. 114/1998 e s.m.i. (Riforma della disciplina relativa al settore del Commercio), il D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. (attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del mercato interno), il D.P.R. 160/2010 e s.m.i. (Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive), il D.Lgs. 222/2016 e s.m.i. e le Leggi regionali vigenti.
- Elementi di diritto penale, con riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.);
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Accertamento dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale sarà articolata in modo da consentire anche la verifica della preparazione culturale e teorica specifica per i profili professionali di cui necessita l'Ente e ad individuare l'eventuale destinazione del candidato nell'ambito dei servizi dell'amministrazione comunale; in tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo-relazionale e l'approccio comunicativo, nonché le competenze in tema di problem solving (a tal fine la commissione giudicatrice verrà integrata da uno psicologo).

Le prove di esame si svolgeranno presso la **Sala Consiglio - Palazzo Comunale - Piazza Vittorio Emanuele, n.1 - IVREA**, con il seguente calendario:

- **PROVA SCRITTA: GIOVEDÌ 15 OTTOBRE 2020 ore 9.30;**
- **PROVA ORALE: VENERDÌ 23 OTTOBRE 2020 ore 9.30.**

L candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove di esame saranno tenuti a presentarsi, **senza alcun preavviso**, presso la sede di esame nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

Qualora non venga effettuata la prova preselettiva, i candidati, la cui domanda risulti in regola con quanto previsto dal presente bando, sono invitati a presentarsi, **senza alcun preavviso**, presso la sede della prova scritta nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta avranno conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

L'esito della prova scritta, unitamente all'elenco dei candidati che l'avranno superata, sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet <http://www.comune.ivrea.to.it>, affinché gli stessi possano prenderne visione.

La prova orale si intende superata se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati e ne pubblica copia all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet <http://www.comune.ivrea.to.it>, affinché i candidati ne possano prendere visione.

La votazione complessiva delle prove di esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata dal voto complessivo riportato nelle prove di esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze elencate dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, e qui di seguito riportate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
 2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 5. gli orfani di guerra;
 6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 8. i feriti in combattimento;
 9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
 18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 19. gli invalidi ed i mutilati civili;
 20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- Ai sensi del comma 5 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, a parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/6/1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.
Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, sarà approvata con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa, Servizi Generali e Personale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria del concorso sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet <http://www.comune.ivrea.to.it>. Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e sarà utilizzata anche per il conferimento di posti di uguale categoria e profilo professionale a tempo parziale o per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato.

PROCEDURE E MODALITA' PER LA STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Con i vincitori verrà instaurato rapporto di lavoro a tempo indeterminato mediante stipula di contratto individuale di lavoro. L'assunzione in servizio dei vincitori è subordinata alla normativa in materia di pubblico impiego vigente in quel momento per la copertura dei posti disponibili.

Prima della stipula del contratto di lavoro i vincitori saranno invitati dall'Amministrazione nel termine di trenta giorni dalla data dell'apposita comunicazione, incrementabile di ulteriori giorni trenta in casi particolari,

a comprovare a titolo definitivo mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 i seguenti documenti:

- 1) atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana o di appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea (o ad altro Paese terzo per coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) la posizione agli effetti degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
- 6) il titolo di studio;
- 7) la patente di guida di categoria "B".

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati dichiarati vincitori, prima di assumere servizio, dovranno risultare idonei a seguito di visita specifica lavorativa a cura del medico competente del Comune di Ivrea. Detta idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Entro i termini previsti per la presentazione della dichiarazione a titolo definitivo, i vincitori dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria del concorso.

PRESCRIZIONI PER EMERGENZA DA COVID-19

L'Amministrazione, a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso, adotterà idonee misure di prevenzione, le quali verranno specificatamente indicate da questo Ente nel corso della procedura concorsuale.

INFORMAZIONI GENERALI

L'espletamento del concorso è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità avviata ai sensi dell'art. 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente concorso viene bandito tenendo conto dei benefici in materia di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Lo stesso tiene altresì conto della Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaiono, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficienti per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare prima della scadenza, il concorso già bandito. Il provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Ivrea - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso gli uffici competenti e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I candidati possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del DPR n. 184/2006. In assenza della predetta domanda motivata l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richieste di accesso che dovessero pervenire.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Al presente bando viene allegato lo schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Personale del Comune (Via Piave n. 2 - 0125/410.269/271/238)** nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore **9,00** alle ore **12,30**

dal lunedì al mercoledì anche dalle ore **14,00** alle ore **16,30**

giovedì anche dalle ore **14,00** alle ore **17,30**

all'**U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico (Corso Cavour n. 1 - angolo Via Piave - 0125/410.202)** nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore **8,30** alle ore **12,30**

giovedì anche dalle ore **14,00** alle ore **16,00 (dal 24 settembre 2020)**

Il bando è pubblicato anche su Internet al sito <http://www.comune.ivrea.to.it> dove è possibile prelevare il file del facsimile della domanda.

Ivrea, lì 1° settembre 2020

IL DIRIGENTE

f.to in originale (dr.ssa Barbara Vittoria CAPO)

ER/aa

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N.4 POSTI DI "SPECIALISTA DI SERVIZIO" – CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 – PER PROFILI IN AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE.

Al Dirigente dell'Area Amministrativa,
Servizi Generali e Personale
del Comune di I V R E A
Piazza Vittorio Emanuele, n.1
10015 - I V R E A (TO)

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di **n.4 posti di "Specialista di servizio" - cat. D - posizione economica D1 - per profili in ambito amministrativo-contabile.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 – comma 1 – del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere
(cognome e nome)

codice fiscale

di essere nato/a a il

di essere residente in

Via n. C.A.P.

- di essere cittadino/a italiano/a;
 - ovvero di essere cittadino/a appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea, e pertanto:
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:
.....;
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - ovvero di essere un familiare di un cittadino di uno Stato dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, e pertanto:
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:
.....;
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - ovvero di essere un cittadino di un Paese non appartenente all'Unione Europea, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, e pertanto:
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:
.....;
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- (eventuale) di essere dipendente in servizio a tempo indeterminato del Comune di Ivrea dal
con il profilo professionale di cat. C - posizione economica e
di avere quindi diritto alla riserva del posto previsto per il personale interno;
- (eventuale) di essere in possesso dei titoli di riserva militare
.....
(indicare il titolo ai sensi del D.Lgs n. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni)
- (eventuale) di avere diritto, a parità di merito, alla preferenza di legge perché:
.....
(indicare il titolo ai sensi art. 5 - commi 4 e 5 - del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni);
- (da compilare esclusivamente da parte dei soggetti di cui all'art. 20 della Legge 5/2/1992, n. 104) che in relazione al proprio
handicap necessita, ai fini del sostenimento della prova d'esame:
- del/i seguente/i ausili
 - di tempi aggiuntivi
- A tal fine allega idonea certificazione medica rilasciata dalla commissione medica di cui all'art. 4 stessa
legge.
- (da compilare esclusivamente da parte dei soggetti di cui all'art. 20 comma 2 - bis della Legge 5/2/1992, n. 104) di dichiarare di
essere affetto da invalidità uguale o superiore all'80% e di non essere tenuto a sostenere l'eventuale prova
preselettiva;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato,
ovvero che l'handicap posseduto è compatibile con le mansioni proprie del profilo professionale;
 - di aver preso visione del calendario della preselezione e delle prove di esame;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti
sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici,
esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - di autorizzare il Comune di Ivrea a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito
internet del Comune, i dati relativi all'ammissione al concorso, ai risultati conseguiti nelle prove e alla
posizione in graduatoria con relativo punteggio;
 - che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art.19 del D.P.R.
n. 445/2000;
 - di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare dei controlli sulla veridicità delle
dichiarazioni (compreso curriculum) ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

DATA

FIRMA

.....

Parte riservata all'Ufficio Personale

Modalità di identificazione: tipo documento
n°
rilasciato da
il

IL DIPENDENTE ADDETTO

DATA

Indirizzo al quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni:

Cognome e Nome
Via n. C.A.P.
Città (Prov.) n. telef.
n. tel. cell. e-mail
pec

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA:

- 1) ricevuta in originale del versamento della tassa di concorso di € 10,00=;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità *(qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto)*;
- 3) curriculum professionale debitamente sottoscritto;
- 4) altra documentazione *(facoltativa)*
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....