



COMUNE DI MAGLIONE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Tel. 0161/400123 — fax 0161/400257
Piazza XX Settembre n. 4 – MAGLIONE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 42 del 23/12/2021

OGGETTO: Approvazione bilancio di previsione 2022/2024 ed allegati.

L'Anno DUEMILAVENTUNO, addì VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 17:00, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con avvisi scritti e notificati a norma di legge si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria e in seduta chiusa al pubblico di Prima convocazione, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CAUSONE Pier Franco	Presidente	X	
SANTIA' Simona	Vice Sindaco		X
FESSIA Patrizia	Consigliere	X	
FIORENZA Franca	Consigliere		X
SUPERTI Valeria	Consigliere	X	
ZALTRON Paola	Consigliere	X	
CAUSONE Silvia	Consigliere	X	
FRANCHINO Fabio	Consigliere		X
GARRONE Pier Domenico	Consigliere	X	
ARROBBIO Valeria Maria	Consigliere		X
Totale		6	4

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa CARLINO Carmen, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CAUSONE Pier Franco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(F.to Pier Franco CAUSONE)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Attesta, inoltre, la copertura finanziaria (art.151,c.4 T.U. n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Pier Franco CAUSONE)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Si dà preliminarmente atto che, il Consigliere Sig.ra Fessia Patrizia, partecipa alla seduta consigliare in videoconferenza.

VISTO l'art. 162, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, a norma del quale “Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”

VISTO il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., che contiene Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTA la Legge di Bilancio 2021, ex Legge di Stabilità (Legge 30 dicembre 2020, n.178, pubblicata nella G. U. Serie Generale n. 322 del 30.12.2020);

VISTO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, il quale dispone che i Comuni deliberino entro il 31 dicembre il Bilancio di previsione finanziario riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

CONSIDERATO che il D.Lgs. n. 118/2011 prevede l'approvazione di un unico schema di bilancio per l'intero triennio successivo (2022-2024) e di un Documento Unico di Programmazione per l'intero triennio di Bilancio, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica prevista dal D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la propria precedente deliberazione C.C. n. 41 in data odierna con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

DATO ATTO che con deliberazione n. 52 del 09.12.2021 la Giunta Comunale ha adottato gli schemi del Bilancio di previsione 2022-2024 e i relativi allegati;

DATO ALTRESI' ATTO:

- che il Revisore del Conto ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati;
- che il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2022/2024 è stato effettuato, coerentemente con le tempistiche disciplinate da Statuto e Regolamento di contabilità;
- che non sono pervenute proposte di emendamento al Bilancio di previsione 2022, entro i termini previsti dal vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli allegati allo schema di bilancio previsti dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011:

- All. a) il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto – Anno 2021;
- All. b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- All. c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- All. d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- All. e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- All. f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- Nota integrativa;

VISTE le proprie deliberazioni in data odierna relative:

- alla determinazione della misura dei gettoni di presenza spettanti ai consiglieri comunali per l'anno 2022;
- alla verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie;
- alla determinazione dei servizi a domanda individuale, e i relativi tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- all'approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari anno 2022;
- alla conferma dell'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2022;
- alla conferma delle aliquote IMU per l'anno 2022;

DATO ATTO che il programma triennale del fabbisogno di personale è stato approvato all'interni del Documento unico di Programmazione 2022/2024;

VISTI altresì i sotto elencati atti deliberativi previsti, dalla normativa vigente, per l'adozione del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024:

- deliberazione consiliare n. 14 del 06.05.2021, post certificazione covid con deliberazione consiliare n. 28 del 18.11.2021, esecutiva, di approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2020, penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il Bilancio di previsione;

RITENUTO che il progetto di Bilancio 2022-2024, così come definito dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 171, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, sia meritevole di approvazione;

VISTO il prospetto contenuto nella nota integrativa al Bilancio, dal quale si evince come il Bilancio oggetto di approvazione con il presente provvedimento garantisca il rispetto preventivo dei nuovi vincoli di finanza pubblica per il triennio 2022/2024;

VISTO il parere di Regolarità tecnica amministrativa e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 4 del D.Lgs n.267/2000, in merito la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi e iscritte nel Bilancio;

VISTA la Relazione dell'Organo di revisione contabile dell'Ente, redatta secondo il disposto dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

VISTO il D.Lgs. n, 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n, 126/2014;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità';

PRESO ATTO della relazione del Sindaco sulle principali voci di entrata e di spesa del documento in oggetto;

DOPO attento esame e discussione;

Con votazione unanime favorevole espressa palesemente;

D E L I B E R A

DI APPROVARE il Bilancio di Previsione 2022-2024, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le cui risultanze sono così riassunte utilizzando la struttura di Bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011:

DI APPROVARE conseguentemente tutti i documenti allegati al Bilancio 2022-2024, così come elencati nelle premesse del presente atto.

DI DARE ATTO del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato separatamente dal Consiglio Comunale in data odierna.

DI DARE ATTO che il Revisore dei Conti si è espresso favorevolmente con proprio parere.

SUCCESSIVAMENTE

al fine di rendere immediatamente operativo il presente deliberato, con votazione palese favorevole e unanime

DELIBERA

di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 comma 4, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to FIORENZA Franca

IL PRESIDENTE

F.to CAUSONE Pier Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa CARLINO Carmen

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 18.08.2000, n. 267.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa CARLINO Carmen

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi _____ giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa CARLINO Carmen

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

(Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)

X La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa CARLINO Carmen