

COMUNE DI MAGLIONE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Tel. 0161/400123 – fax 0161/400257
Piazza XX Settembre n. 4 - MAGLIONE

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 29 del 28.11.2019

OGGETTO: Approvazione dello Statuto della Società Canavesana Servizi s.p.a.

L'anno duemiladiciannove, addì ventotto del mese di novembre, alle ore 21,15, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con avvisi scritti e notificati a norma di legge si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria e in seduta pubblica di prima convocazione, del quale sono membri i Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
1. CAUSONE Pier Franco	☒	☐
2. FESSIA Patrizia	☒	☐
3. FIORENZA Franca	☐	☒
4. SANTIA' Simona	☒	☐
5. SUPERTI Valeria	☒	☐
6. ZALTRON Paola	☒	☐
7. CAUSONE Silvia	☒	☐
8. FRANCHINO Fabio	☐	☒
9. GARRONE Pier Domenico	☒	☐
10. ARROBBIO Valeria Maria	☒	☐
Totale PRESENTI/ASSENTI:	8	2

Giustificano l'assenza: ----

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa CARLINO Carmen, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor Pier Franco CAUSONE nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

Approvazione dello Statuto della Società Canavesana Servizi S.p.A.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(F.to Pier Franco CAUSONE)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(F.to Pier Franco CAUSONE)

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Maglione fa parte della:

SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI S.p.A. (C.F. /P.IVA 06830230014)

La Società S.C.S. S.p.A. è partecipata dal Comune per una quota pari allo 0,46% diretta.

La Società S.C.S. S.p.A. ha come attività centrale la gestione di *servizi pubblici di interesse generale* e specificatamente:

- La progettazione, costruzione, manutenzione e gestione di attività finalizzate :

a) all'esercizio di raccolta, trasporto, smaltimento e trattamento rifiuti e nettezza urbana;
nonché alla gestione amministrativa delle predette attività.

- La progettazione, costruzione, manutenzione e gestione di attività riferite a qualsiasi altro servizio di pubblico interesse ;

DATO ATTO che la "Società Canavesana Servizi S.p.A." con nota prot. n. 001037 del 17.10.2019, pervenuta in pari data, protocollo n. 2220 ha trasmesso la versione definitiva dello Statuto Societario ai fini della approvazione da parte dei Consigli dei Comuni associati;

VISTA la bozza del nuovo Statuto, composto da n. 41 articoli ed allegato al presente atto sub "A" per farne parte integrante e sostanziale;

DOPO attento esame e discussione;

RITENUTO lo stesso meritevole di approvazione;

ATTESTATO che sulla proposta della presente è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 del TUEL);

Con votazione unanime favorevole, espressa palesamente dagli aventi diritto;

DELIBERA

Di approvare la versione definitiva dello Statuto Societario della “Società Canavesana Servizi S.p.A.”, trasmesso con nota prot. n. 001037 del 17.10.2019 e pervenuto in pari data, protocollo n. 2220, composto da n. 41 articoli ed allegato al presente atto sub “A” per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile (articolo 49 del TUEL),

Di disporre che copia della presente deliberazione sia inviata alla stessa Società;

Di dichiarare con separata votazione unanime favorevole il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to FESSIA Patrizia

IL PRESIDENTE
F.to Pier Franco CAUSONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Carmen CARLINO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000)

N. 422 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 07 DIC 2019 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li 07 DIC 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Carmen CARLINO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 07 DIC 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE

Carlino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☐ La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000.
- ☒ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000.

Li 07 DIC 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE

Carlino