



# COMUNE DI MAGLIONE

Citta' Metropolitana di Torino

Piazza XX Settembre n. 4 – MAGLIONE

Tel. 0161/400123 – info@comune.maglione.to.it

P. IVA 01956170011

**Copia**

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 12/02/2024

**OGGETTO: Impegno di spesa per servizio certificazioni uniche anno 2023, adempimenti e scadenze - ditta Alma S.p.A. con sede in Villanova Mondovì (CN) - CIG B0578067A1**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 13.06.2019 di attribuzione della responsabilità del servizio;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27.12.2023 di approvazione del bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

**RITENUTO** che occorre procedere all'invio telematico all'Agenzia delle Entrate del file "Certificazioni Uniche" anno 2023 e non si dispone di personale addetto alla mansione e sufficientemente preparato per l'espletamento di tali pratiche;

**RICHIESTO** il preventivo per il servizio di che trattasi alla Ditta Alma S.p.a. che svolge per conto del Comune, dall'anno 1999, il servizio di elaborazione paghe e contributi e adempimenti connessi;

**RICEVUTO** il preventivo per il servizio richiesto in data 08.02.2023, prot. n. 361;

**RITENUTO** congrua l'offerta presentata ammontante ad € 90,00 oltre IVA;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. A), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

**VISTO** il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

**DI APPROVARE** la narrativa e, per l'effetto:

1. **DI AFFIDARE** alla Ditta Alma S.p.A. con sede a Villanova Mondovì Via Frabosa n. 29/B, l'incarico per l'invio telematico delle "Certificazioni Uniche";
2. **DI IMPEGNARE** a favore di Alma S.p.A. la spesa di € 109,80 nel bilancio di previsione per l'anno 2024;
3. **DI LIQUIDARE** la somma suddetta a regolare presentazione di fattura elettronica.

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., attesta la conformità tecnica in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, in fase preventiva di formazione, della presente determinazione.

Li 12/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pier Franco CAUSONE

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 dell'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 appone il proprio visto, in ordine alla regolarità contabile attestandone anche la copertura finanziaria in fase preventiva di formazione, della presente determinazione.

Li 12/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pier Franco CAUSONE

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Attesta che l'impegno di spesa di cui alla presente determinazione è stato registrato nel bilancio c.e. Impegni nn.

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B0578067A1	2024	9	01021	103	140	1	5	109,80

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to Pier Franco CAUSONE

---

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito internet del Comune per 15 gg. consecutivi dal **08/03/2024**.

Li 08/03/2024

F.to Il Messo Comunale

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.