



**COMUNE DI MAGLIONE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

Tel. 0161/400123 — fax 0161/400257  
Piazza XX Settembre n. 4 – MAGLIONE

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 53 del 09/12/2021**

OGGETTO: Approvazione schema di accordo per utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per il profilo di "Istruttore Amministrativo " - Cat. C, Posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, approvato dal Comune di Crescentino.

L'Anno DUEMILAVENTUNO, addì NOVE del mese di DICEMBRE alle ore 17:30, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con avvisi scritti e notificati a norma di legge si è riunito la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta chiusa al pubblico di Prima convocazione, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CAUSONE Pier Franco	Sindaco	X	
SANTIA' Simona	Assessore	X	
FIorenZA Franca	Assessore	X	
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa CARLINO Carmen, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CAUSONE Pier Franco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 53 DEL 09/12/2021

OGGETTO: Approvazione schema di accordo per utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per il profilo di "Istruttore Amministrativo" - Cat. C, Posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, approvato dal Comune di Crescentino.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
( F.to Pier Franco CAUSONE)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(f.to Pier Franco CAUSONE)

---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Maglione ha rivolto istanza al Comune di Crescentino a manifestare il proprio assenso all'utilizzo della graduatoria per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C, accesso C1;

VISTO che il Comune di Crescentino ha la disponibilità di una graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, cat. C1;

DATO ATTO che lo stesso Ente, ha comunicato di consentire l'utilizzo della graduatoria relativa al concorso in oggetto, trasmettendo bozza di accordo, allegata sub "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ai fini della stipula;

EVIDENZIATO che tale utilizzo consente all'Ente che ne usufruisce di sopperire celermente alle necessità reali e concrete di personale e costituisce per i candidati idonei una valida possibilità lavorativa;

CONSIDERATE le seguenti norme di riferimento:

- in primo luogo, l'art. 9 della legge n. 3/2003, secondo cui *"a decorrere dal 2003 ... con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400 ... sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione."*;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350, che prevede che *"[...] In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate"*;

RILEVATO che, nel perdurare della mancata adozione del predetto regolamento, la disposizione recata dalla sopra citata norma ha consentito alle Pubbliche Amministrazioni – nel rispetto delle limitazioni e procedure di Legge – l’effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre Amministrazioni, purché intercorra tra le stesse un preventivo accordo;

DATO ATTO che con la Circolare n. 5 del 21/11/2011, la Funzione Pubblica ha precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l’accordo per l’utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o addirittura alla “indizione della procedura concorsuale” (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);

ATTESO che l’accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall’art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all’organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

VISTO l’art. 1, comma 149 della L. 27.12.2019, n. 160 che ha modificato l’efficacia generale delle graduatorie dei concorsi delle pubbliche amministrazioni, prevista dall’art. 35, comma 5-ter del D.Lgs n. 165/2001, stabilendone la validità in due anni dalla loro approvazione;

VISTA la deliberazione G.C. n. 38 del 28.10.2021 all’oggetto “ Modifiche alla programmazione fabbisogno personale 2020-2022 e piano occupazionale 2021 adottato in esecuzione dell’art. 33, comma 2 del DL 34/2019”;

VISTA, altresì, la deliberazione G.C. n. 33 in data 23.09.2021 di approvazione del DUP 2022 – 2024 ;

RITENUTO di avvalerci della possibilità di attingere dalla graduatoria, concessa dal Comune di Crescentino;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati;

**Con votazione unanime favorevole espressa palesemente**

### **DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. Di approvare lo schema di Accordo (allegato alla presente sub “A” per formarne parte integrante e sostanziale) con il Comune di Crescentino per l’utilizzo, per assunzioni a tempo indeterminato e pieno, della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, categoria C, Posizione Economica C1;
3. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione del predetto accordo ;
4. Di trasmettere copia del presente Provvedimento al Comune di Crescentino per l’adozione degli atti di propria competenza.
5. Di dichiarare con separata votazione unanime favorevole il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/00.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**L'ASSESSORE**

F.to SANTIÀ' Simona

**IL PRESIDENTE**

F.to CAUSONE Pier Franco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to D.ssa CARLINO Carmen

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 27.01.2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 18.08.2000, n. 267.

Li 27.01.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa CARLINO Carmen

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 27.01.2022 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa CARLINO Carmen

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 27.1.2022



IL SEGRETARIO COMUNALE

*Carlino*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

(Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)

- X La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 09.12.2021



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa CARLINO Carmen

*Carlino*