

COMUNE DI MAGLIONE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Telefono 0161/400123 – fax 0161/400257

Piazza XX Settembre n. 4 - MAGLIONE

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 del 04.10.2018

OGGETTO: Approvazione piano dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2019-2021.

L'anno duemiladiciotto, addì quattro del mese di ottobre, alle ore 17,00, nella sala delle adunanze, convocata a norma di legge, si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

- 1. CAUSONE Pier Franco**
- 2. SANTIA' Simona**
- 3. FIORENZA Franca**

Risultano assenti i Sigg.ri: Fiorenza Franca

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa Carmen CARLINO, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CAUSONE Pier Franco, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 34 DEL 04.10.2018

OGGETTO: Approvazione piano dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2019-2021.

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to Pier Franco CAUSONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Attesta, inoltre, la copertura finanziaria (art.151,c.4 T.U. n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pier Franco CAUSONE

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che **le linee di indirizzo** per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

CONSIDERATO che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate in data 27 luglio 2018 sulla Gazzetta Ufficiale n. 173;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 562 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari € 131.846,87 ;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai

cittadini e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta da parte dei Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTO l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

DATO ATTO che il 2018 è considerato l'ultimo anno in cui si applica la disciplina temporanea in materia di limiti al turn over, introdotta, per il triennio 2016-2018, dalla legge di bilancio 2016 (art. 1, comma 228, L. n. 208/2015) e pertanto

- a partire dal 2019, riacquista piena efficacia la disciplina contenuta nell'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014 con il superamento delle limitazioni al turn over ;
- a decorrere dal 2019, per tutti gli Enti locali, sarà possibile avere capacità assunzionali pari al 100% della spesa del personale cessato nell'anno precedente;
- in vigore della normativa attuale, per gli anni 2019/2020/2021, si provvederà alla sostituzione, nel rispetto delle disposizioni di legge di volta in volta vigenti, dei posti che si renderanno vacanti per effetto di cessazioni per mobilità ;

CONSIDERATO che:

- nell'anno 2018 alla data attuale non si sono verificate cessazioni di personale dipendente;
- che parimenti non si prevedono cessazioni di personale dipendente negli anni 2019, 2020 e 2021 ;

VISTI l'allegato A) calcolo capacità assunzionali e l'allegato B) Spese del personale anno 2019/2021 dai quali si desume, e che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a € = e che la spesa del personale in servizio è pari a €. 98.240,00 ;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RILEVATO che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 non può beneficiare dell'utilizzo di residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

RISCONTRATO che l'Ente:

- rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, con riferimento alla spesa del 2008, pari ad €. 131.846,87
- ha provveduto ad adempiere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, rilevando l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- ha rispettato il pareggio di bilancio per l'esercizio 2017;
- rispetta quanto disposto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 relativamente all'indicatore dei pagamenti dell'anno 2017;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

RITENUTO pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente, come risultante dalla deliberazione G.C. n. 24 del 29.05.2013, intesa come numero totale massimo dei dipendenti del Comune di Maglione;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale.

RILEVATO che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione G.C. n. 34 del 28.12.2010 ;

CHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore del Conto, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 03.10.2018;

PRESO ATTO dei pareri resi ai sensi dell'articolo 49 e 147 bis del Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
 - La dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 562 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 131.846,87 ;
 - A seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
 - Di approvare l'allegato A) calcolo capacità assunzionali e l'allegato B) spese del personale anno 2019/2021 dai quali si desume, e che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a € = e che la spesa del personale in servizio è pari a € 9.240,00 ;
 - Di approvare l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio (Allegato C), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 - Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 NON vengono previste assunzioni , nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati; -- Di provvedere per gli anni 2019/2020/2021, nel rispetto delle disposizioni di legge di volta in volta vigenti, alla sostituzione dei posti che si renderanno vacanti per effetto di cessazioni per mobilità ; --- Di provvedere per gli anni 2019/2020/2021, nel rispetto delle disposizioni di legge di volta in volta vigenti, alla sostituzione dei posti che si renderanno vacanti per effetto di cessazioni per mobilità ;
2. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
3. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
4. Di stabilire che il presente provvedimento sarà allegato, per farne parte integrante e sostanziale, al Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021, in aggiornamento;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, stante l'urgenza di provvedere tempestivamente al perfezionamento in oggetto.

Allegato A) alla deliberazione G.C. N. 34 del 04.10.2018

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE				
PIANO 2019/2021 SU CESSAZIONI DI PERSONALE 2018/2020				
PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZION	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'
NESSUNA CESSAZIONE	2018		0,00	0,00
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI				
Budget 2020 (100% delle cessazioni a.p.2018)				100%

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZION	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'
NESSUNA CESSAZIONE	2019		0,00	0,00
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI				
Budget 2020 (100% delle cessazioni a.p.2019)				100%

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZION	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'
NESSUNA CESSAZIONE	2020		0,00	0,00
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI				
BUDGET delle cessazioni a.p. 2020)				100%

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019 2020 2021 (su cessazioni anno 2020)	0,00
---	-------------

QUOTA TURN OVER RIMASTA INUTILIZZATA 2016-2017-2018	0,00
---	-------------

TOTALE BUDGET 2019 - 2020 - 2021	0,00
---	-------------

**VERIFICA DEI RESIDUI DEGLI ANNI 2016/2018 SU CESSAZIONI DI PERSONALE
2015-2017
(al netto degli oneri riflessi)**

CESSAZIONI				
PROFILI CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'
nessun cessato	2015			
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI				
Disponibile per assunzioni anno 2016 (100% delle cessazioni a.p. 2015)				100%

PROFILI CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'
nessun cessato	2016			
TOTALE COSTA DIPENDENTI CESSATI				
Disponibile per assunzioni anno 2017 (75% delle cessazioni a.p. 2016)				75%

PROFILI CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'
nessun cessato	2017			
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI				
Disponibile per assunzioni anno 2018 (75% delle cessazioni a.p. 2017)				75%
BUDGET				

ASSUNZIONI					
PROFILI ASSUNZIONI	ANNO ASSUNZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE	13ma MENSILITA'	IMPORTO ANNUO
NESSUNA ASSUNZIONE	2016				0,00
NESSUNA ASSUNZIONE	2017				0,00
NESSUNA ASSUNZIONE	2018				0,00
TOTALE COSTO DIPENDENTI ASSUNTI					0,00

QUOTA TURN OVER RIMASTA INUTILIZZATA 2016-2017-2018	0,00
---	------

Allegato B) alla deliberazione G.C. N. 34 del 04.10.2018

SPESE DEL PERSONALE - ANNO 2019		
1	Ributuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	69200
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative o altre forme di lavoro flessibile o con convenzioni eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti a lavoratori socialmente utili	0,00
3	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004,- per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	3100
4	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000	0,00
5	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110. comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000	0,00
6	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	0,00
7	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni);	0,00
8	Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	0,00

9	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contribuiti obbligatori	18510
10	Irap oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	6430
11	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in comando	0,00
12	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0,00
13	Buoni mensa, diritti di rogito	0,00
	Totale	97240
14	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	0,00
15	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'interno, dalla Regione e dalla Provincia	0,00
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0,00
17	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato poi -l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	0,00
18	oneri derivanti da rinnovi contrattuali pregressi	0,00
19	Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nel limite della quota d'obbligo prevista per legge)	0,00
20	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	0,00
21	Incentivi per fa progettazione, ICI, condono (delibera Corte dei Conti Lombardia n. 1046/2010), avvocatura (per sentenze favorevoli all'Ente, delibera Corte dei Conti Veneto n. 25/2011)	0,00
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	1000
23	Spese per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. n. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	0,00
24	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30/07/2010, n. 122, art. 9, comma 25)	0,00
25	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	0,00
26	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con quote di proventi per violazione al Codice della Strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	0,00
27	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, commi 8 e 9, del D. L. 95/2012	0,00
28	Onere per il contributo previdenziale obbligatorio a carico del datore di lavoro per l'adesione dei dipendenti al Fondo Perseo (delibera Corte dei Conti Piemonte n. 380/2013).	0,00
	Totale	1000
	Totale componenti assoggettate al limite di spesa	98240

SPESE DEL PERSONALE - ANNO 2020

1	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	69200
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative o altre forme di lavoro flessibile o con convenzioni eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti a lavoratori socialmente utili	0,00
3	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004,- per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	3100
4	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000	0,00
5	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110. comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000	0,00
6	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	0,00
7	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni);	0,00
8	Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	0,00

9	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	18510
10	Irap oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	6430
11	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in comando	0,00
12	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0,00
13	Buoni mensa, diritti di rogito	0,00
	Totale	97240
14	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	0,00
15	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'interno, dalla Regione e dalla Provincia	0,00
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0,00
17	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato poi -l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	0,00
18	oneri derivanti da rinnovi contrattuali pregressi	0,00
19	Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nel limite della quota d'obbligo prevista per legge)	0,00
20	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	0,00
21	Incentivi per fa progettazione, ICI, condono (delibera Corte dei Conti Lombardia n. 1046/2010), avvocatura (per sentenze favorevoli all'Ente, delibera Corte dei Conti Veneto n. 25/2011)	0,00
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	1000
23	Spese per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. n. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	0,00
24	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30/07/2010, n. 122, art. 9, comma 25)	0,00
25	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	0,00
26	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con quote di proventi per violazione al Codice della Strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	0,00
27	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, commi 8 e 9, del D. L. 95/2012	0,00
28	Onere per il contributo previdenziale obbligatorio a carico del datore di lavoro per l'adesione dei dipendenti al Fondo Perseo (delibera Corte dei Conti Piemonte n. 380/2013).	0,00
	Totale	1000
	Totale componenti assoggettate al limite di spesa	98240

SPESE DEL PERSONALE - ANNO 2021		
1	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	69200
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative o altre forme di lavoro flessibile o con convenzioni eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti a lavoratori socialmente utili	0,00
3	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004,- per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	3100
4	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000	0,00
5	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110. comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000	0,00
6	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	0,00
7	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni);	0,00
8	Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	0,00

9	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contribuiti obbligatori	18510
10	Irap oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	6430
11	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in comando	0,00
12	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0,00
13	Buoni mensa, diritti di rogito	0,00
	Totale	97240
14	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	0,00
15	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'interno, dalla Regione e dalla Provincia	0,00
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	0,00
17	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato poi -l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	0,00
18	oneri derivanti da rinnovi contrattuali pregressi	0,00
19	Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nel limite della quota d'obbligo prevista per legge)	0,00
20	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	0,00
21	Incentivi per fa progettazione, ICI, condono (delibera Corte dei Conti Lombardia n. 1046/2010), avvocatura (per sentenze favorevoli all'Ente, delibera Corte dei Conti Veneto n. 25/2011)	0,00
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	1000
23	Spese per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. n. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	0,00
24	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30/07/2010, n. 122, art. 9, comma 25)	0,00
25	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	0,00
26	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con quote di proventi per violazione al Codice della Strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	0
27	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, commi 8 e 9, del D. L. 95/2012	0,00
28	Onere per il contributo previdenziale obbligatorio a carico del datore di lavoro per l'adesione dei dipendenti al Fondo Perseo (delibera Corte dei Conti Piemonte n. 380/2013).	0,00
	Totale	1000
	Totale componenti assoggettate al limite di spesa	98240

Allegato C) alla deliberazione G.C. N. 34 del 04.10.2018

Dotazione organica del Comune di MAGLIONE :

Area	Figura professionale	Categ.	N. posti	Posti ricoperti
Amministrativa	Istruttore amministrativo	C	1	1
Settore Vigilanza e custodia	Istruttore vigilanza	C	1	1
Settore Tecnico manutentiva	Istruttore Tecnico – Part time 30%	C	1	-

(10)

Parere sul fabbisogno di personale 2019 - 2021

Visti l'art. 91, D. Lgs 268/2000, l'art. 6, D. Lgs 165/2001 e l'art. 19, c. 8, L. 448/2001;
esaminata la proposta di deliberazione all'esame della G.C. avente ad oggetto approvazione della programmazione fabbisogno del personale anni 2019-2021";
atteso che l'Ente non necessita di modificare il proprio piano occupazionale, avendo effettuata ricognizione ex art. 33, D. Lgs. 165/2001 da cui non emergono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e che non versa in deficit ex art. 242 D. Lgs. 267/2000, rientrando la spesa di personale nei parametri ex lege 296/2006;
riscontrato il rispetto del pareggio di bilancio interno anno precedente, dei limiti ex lege 296/2006 e s.m.i. e delle disposizioni in materia di assunzioni e relativi vincoli;
visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità contabile e tecnica ex artt. 49 e 147 bis, c. 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

attesto

che la programmazione del fabbisogno di personale 2019-2021 della proposta in esame, assicura il contenimento della spesa ex lege 296/2006 e s.m.i., esprimendo

PARERE FAVOREVOLE

alla proposta di delibera.

Torino, 03/10/2018

Federico Baroni, revisore unico



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

L'ASSESSORE
F.to SANTIA' Simona

IL PRESIDENTE
F.to CAUSONE Pier Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa CARLINO Carmen

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 17 DIC. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.vo 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa CARLINO Carmen

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 17 DIC. 2018 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa CARLINO Carmen

COPIA conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 17 DIC. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Carlino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).
Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

(Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)
La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Li 17 DIC. 2018



Il Segretario Comunale

Carlino