



COMUNE DI MAGLIONE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Tel. 0161/400123 - info@comune.maglione.to.it

Piazza XX Settembre n. 4 – MAGLIONE

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 del 28/01/2025

OGGETTO: Approvazione con modalità semplificata del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2025/2027

L'Anno DUEMILAVENTICINQUE, addì VENTOTTO del mese di GENNAIO alle ore 18:45, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con avvisi scritti e notificati a norma di legge si è riunito la Giunta Comunale in sessione * e in seduta pubblica di * convocazione, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CHIMENTI Giovanni	Sindaco	X	
GARRONE Pier Domenico	Vice Sindaco	X	
SUPERTI Valeria	Assessore	X	
Totale		3	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Sergio MAGGIO, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CHIMENTI Giovanni nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 28/01/2025

OGGETTO: Approvazione con modalità semplificata del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2025/2027

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(Giovanni CHIMENTI)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Giovanni CHIMENTI)

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- Che la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione” e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ogni anno;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione 2018/2019, approvato con Delibera n. 4 del 3 gennaio 2018, composto da 4 documenti:
 - *Parte I - Introduzione;*
 - *Parte II – Il Piano anticorruzione;*
 - *Parte III – Analisi del rischio;*
 - *Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;*
- L’articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “un atto di indirizzo” al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- Che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- Che gli enti locali, la norma precisa che “il piano è approvato dalla giunta” (art.41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

Che il P.N.A. 2022 ha previsto: “Le amministrazioni e gli enti con meno di 50 dipendenti possono, dopo la prima adozione, confermare per le successive due annualità, lo strumento programmatico in vigore con apposito atto dell’organo di indirizzo;

Ciò può avvenire solo nell’anno precedente non si siano verificate evenienze che

richiedono una revisione della programmazione e che sono indicate nella tabella 6 che segue:

Tab. 6 - Amministrazioni/enti con meno di 50 dipendenti. Casi in cui si può confermare la programmazione dell'anno precedente, salvo che nel corso dell'anno precedente alla conferma:

- siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
- siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti;
- siano stati modificati gli obiettivi strategici;
- siano state modificate le altre sezioni del PIAO (nel caso di obbligo di adozione del PIAO) in modo significativo tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza”.

Dato atto che mediante deliberazione di questa Giunta Comunale n. 1 del 30/01/2024 ad oggetto: “Approvazione del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2024-2026” questa Amministrazione ha adottato il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

Dato atto altresì che nell'anno precedente non sono intervenuti fattori sopraindicati;

Visto il parere favorevole alla regolarità tecnica sulla presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/200, n. 267;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di approvare con modalità semplificate il “Piano triennale di prevenzione della corruzione e il programma per la trasparenza 2024-2026”, dando atto che rimane lo stesso già adottato con deliberazione di questa Giunta Comunale n. 1 del 30.01.2024 ad oggetto: “Approvazione del “Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2024-2026”
- 3) Di provvedere a richiamare nel P.I.A.O in fase di adozione il presente atto;
- 4) Di incaricare il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparenza che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza.

Successivamente con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CHIMENTI Giovanni

F.to Dott. Sergio MAGGIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 18/02/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 18.08.2000, n. 267.

Li 18/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Sergio MAGGIO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 18/02/2025 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Sergio MAGGIO

COPIA conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 18/02/2025 Dott. Sergio MAGGIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

(Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)

X La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 28-gen-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Sergio MAGGIO