

# **COMUNE DI MAGLIONE**

**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**Telefono 0161/400123 – fax 0161/400257**

**Piazza XX Settembre n. 4 - MAGLIONE**

**C O P I A**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 35 del 12.09.2019**

---

**OGGETTO: Autorizzazione a svolgere attività di volontariato, per il servizio di assistenza sullo scuolabus, presso il Comune di Maglione.**

---

L'anno duemiladiciannove, addì dodici del mese di settembre, alle ore 17,00, nella sala delle adunanze, convocata a norma di legge, si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

- 1. CAUSONE Pier Franco**
- 2. SANTIA' Simona**
- 3. FIORENZA Franca**

Risultano assenti i Sigg.ri: --

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa Carmen CARLINO, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Pier Franco CAUSONE, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35 DEL 12.09.2019**

**OGGETTO: Autorizzazione a svolgere attività di volontariato, per il servizio di assistenza sullo scuolabus, presso il Comune di Maglione.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Segreteria, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Il Responsabile del Servizio Segreteria  
F.to Pier Franco CAUSONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pier Franco CAUSONE

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

Si dà preliminarmente atto che si allontana il Sindaco, in quanto interessato all'atto;

**PREMESSO:**

- Che i Signori P.D.G. – P.Z. – V.C. – P.F.C., residenti in Maglione, con nota, in data 12.09.2019, pervenuta al protocollo comunale n. 1966, in pari data, comunicano la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato presso il Comune di Maglione, per effettuare il servizio di assistenza sullo Scuolabus comunale, per l'anno scolastico 2019/2020;
- Che, dati i costi del personale di cooperative di servizi, l'apporto lavorativo dei Sigg.ri di cui sopra è oltremodo utile e apprezzabile;
- Che gli stessi dichiarano di essere iscritti all'Associazione di Volontariato Pro Loco di Maglione e risultano essere, per espressa conoscenza personale, persone affidabili e di sicura responsabilità;

**RITENUTO** di poter accogliere la richiesta in oggetto, per lo svolgimento del servizio di accompagnamento degli alunni sullo scuolabus comunale;

**DATO ATTO** che tale iniziativa ha una specifica valenza sociale e nel contempo costituisce un valido supporto alle attività del Comune, specialmente in caso di ridotta disponibilità di personale ed economica;

RITENUTO che l'attività in oggetto non configura l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente con l'Ente, né costituisce presupposto;

DATO ATTO che, verificate le polizze in essere, riferite al Comune, i Sigg.ri risultano avere regolare copertura assicurativa per la Responsabilità Civile (Polizza SARA Assicurazioni S.P.A. – N. 50116914YZ), mentre per quanto riguarda gli infortuni si procederà a chiedere un'estensione della polizza attuale (Polizza REALE MUTUA – N. 2677156);

DOPO attento esame e discussione.

RITENUTO di provvedere in merito.

VISTI i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati.

**CON voti unanimi favorevoli espressi palesemente**

#### **DELIBERA**

- 1) Di accogliere la richiesta dei Sigg.ri P.D.G. – P.Z. – V.C. – P.F.C., residenti in Maglione, presentata con nota in data.12.09.20199, pervenuta al protocollo comunale n. 1966, in pari data, residenti in Maglione, per svolgere attività di volontariato presso il Comune di Maglione, consistente nel servizio di assistenza sullo Scuolabus comunale, per l'anno scolastico 2019/2020;
- 2) Di dare atto che tale iniziativa ha una specifica valenza sociale e nel contempo costituisce un valido supporto alle attività del Comune;
- 3) Di dare atto che l'attività in oggetto non configura l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente con l'Ente e non ne costituisce presupposto;

Successivamente, al fine di rendere immediatamente operativo il presente deliberato

CON voti unanimi favorevoli espressi palesemente

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art.134 c.4 D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

L'ASSESSORE  
F.to SANTIA' Simona

IL PRESIDENTE  
F.to CAUSONE Pier Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa CARLINO Carmen

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 05 OTT 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.vo 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa CARLINO Carmen

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 05 OTT 2019 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa CARLINO Carmen

---

COPIA conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 05 OTT 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE

*Carlino*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☐ (Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).  
Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.
- ☒ (Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)  
La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Li 05 OTT 2019



Il Segretario Comunale

*Carlino*