

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Simona Santia
Indirizzo	-----
Telefono	-----
Fax	/
E-mail	<b>simona.santia@gmail.com</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	2 luglio 1985

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) *Da settembre 2009 – ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI AZEGLIO  
Via xx settembre 33 – 10010 Azeglio (TO)
- Tipo di azienda o settore *ISTITUZIONE SCOLASTICA*
- Tipo di impiego *DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA – POSTO COMUNE / SOSTEGNO*
- Principali mansioni e responsabilità  
Funzione strumentale inclusione, Referente alunni BES e DSA, Commissione DDI,  
Gruppo di lavoro PNRR.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Settembre 2004 – Settembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE – Corso di Laurea in Scienze della  
formazione Primaria – indirizzo Scuola Primaria – Specializzazione sul Sostegno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Pedagogia, psicologia, didattica.
- Qualifica conseguita 109 / 110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1999 – Settembre 2004

LICEO CLASSICO “C.Botta” di Ivrea

Lingue straniere

79 / 100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**First Certificate in English – Grade A (Council of Europe level C1)**

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRE LINGUE

**SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**DELE - Diploma de español como lengua extranjera (Nivel Intermedio)**

**Homologación al título de Bachiller**

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

METODOLOGIE DI INSEGNAMENTO - CAPACITÀ DI TRASFERIRE FACILMENTE I CONCETTI ACQUISITA MEDIANTE I MIEI ANNI TRASCORSI DA INSEGNANTE DI SOSTEGNO.

PSICOPEDAGOGIA - COMPETENZA ACQUISITA LAVORANDO DA INSEGNANTE E CHE MI PERMETTE DI TRATTARE IN MANIERA ADEGUATA LO STUDENTE IN BASE ALLA CIRCOSTANZA.

ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ - SKILL ACQUISITA NEL CORSO DEI MIEI ANNI DA INSEGNANTE DI SOSTEGNO, IN CUI HO IMPARATO A GESTIRE I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE E CON GLI ENTI LOCALI.

RICERCA E COMPETENZE TRASVERSALI DI AGGIORNAMENTO CONTINUO.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

AFFIDABILITÀ, FLESSIBILITÀ, EMPATIA E DISPONIBILITÀ.

GRANDI CAPACITÀ DI LAVORO IN TEAM E RISOLUZIONE DEI CONFLITTI.

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE ECDL

AGGIORNAMENTO CONTINUO SULLE METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

/

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

/

PATENTE O PATENTI

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

/

**ALLEGATI**

/

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali.

**Maglione , 24 giugno 2024**

**FIRMA**

